RESIDENZE HELIOPOLIS

RSA APERTA

Carta dei Servizi

Benvenuti nel Servizio RSA APERTA Residenze Heliopolis

Residenze Heliopolis ha confermato la disponibilità a erogare i servizi previsti dal progetto RSA Aperta di Regione Lombardia in attuazione della D.G.R. n° 7769 del 17/01/2018 “Interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili ai sensi della D.G.R. 116/2013: terzo provvedimento attuativo - consolidamento del percorso di attivazione e monitoraggio delle misure innovative previste dalla D.G.R. 2942/2014 in funzione della qualificazione dei servizi offerti e della continuità assistenziale”.

Che cos’è la RSA Aperta

La misura RSA Aperta consiste nell’offerta di prestazioni erogate dalle Residenze Sanitarie Assistenziali a sostegno della domiciliarità, sulla base di un Progetto Individuale (PI) e di un Piano Assistenziale Individuale (PAI), precedentemente definiti dallo staff medico della struttura che svolge il servizio. Tale percorso ha come obiettivo quello di fornire adeguati supporti di sostegno ed eventuale addestramento alla persona assistita e alla famiglia o al caregiver, per favorire la permanenza del paziente al domicilio. Il servizio è gratuito per il cittadino e a carico del Fondo Sanitario Regionale. Regione Lombardia definisce un budget massimo per ciascuna persona e per anno solare, da rapportare al periodo effettivo di presa in carico.

A chi si rivolge il servizio

Il servizio RSA Aperta è destinato ai cittadini residenti in Lombardia che rispondono ai seguenti requisiti:

- persone con demenza, alla presenza di certificazione rilasciata da medico specialista geriatra/neurologo di strutture accreditate o équipe di Centri per Deficit Cognitivi e Demenze (ex U.V.A.);
- anziani non autosufficienti di età pari o superiore a 75 anni, riconosciuti invalidi civili al 100% con punteggio della scala Barthel Modificata tra 0 e 24.

I nostri servizi

Vengono erogati i seguenti interventi:

- stimolazione cognitiva;
- consulenza alla famiglia per la gestione di disturbi del comportamento;
- stimolazione/mantenimento delle abilità motorie;
- addestramento assistenza di base;
- supporto psicologico al caregiver;
- consulenza e addestramento alla famiglia/caregiver per l’adattamento e la protesizzazione per adattamento degli spazi;
- nursing;

- gestione problematiche legate alla malnutrizione/disfagia;
- mantenimento delle capacità residue e prevenzione danni terziari;
- attività di affiancamento occasionale del caregiver principale;
- counseling e terapia occupazionale;
- servizio di Care Management, attraverso il quale un operatore tiene i contatti con la rete sociale e socio-sanitaria, accompagna la famiglia e la persona, per informarla, indirizzarla ed orientarla fornendo indicazioni utili.

Come accedere al servizio

La richiesta di attivazione viene inoltrata dalla persona interessata direttamente alle Residenze compilando la "Domanda di accesso alla misura RSA Aperta", dichiarando:

- di non beneficiare (o che la persona per la quale vengono richiesti gli interventi non benefici) di misure (compresa la presente con altri gestori) e/o interventi regionali incompatibili o, in caso contrario, di rinunciare al momento dell'attivazione del servizio RSA Aperta;
- di non fruire (o che la persona per la quale vengono richiesti gli interventi non fruisca) di altri servizi/unità d'offerta semiresidenziali della rete socio-sanitaria.

Documenti da presentare

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

- certificazione diagnostica di demenza/Alzheimer (solo per persone affette da demenza/Alzheimer);
- copia del verbale d'Invalidità Civile che attesti il 100% d'invalidità (solo per persone anziane non autosufficienti);
- copia del documento d'identità in corso di validità della persona interessata all'erogazione della misura;
- copia del documento d'identità in corso di validità di chi firma la domanda (se diverso dall'interessato all'erogazione della misura);
- copia dell'eventuale documentazione sanitaria e socio-sanitaria attestante le condizioni clinico-funzionali (solo se già posseduta).

Attivazione del servizio

La RSA individuata dal cittadino effettua la preventiva verifica dei requisiti di accesso e di eventuali incompatibilità e successivamente effettua la valutazione multidimensionale al domicilio della persona, anche assicurando i necessari raccordi territoriali (medico di medicina generale, Comune, etc.).
In caso di esito positivo la struttura procede alla definizione del Progetto Individuale, con esplicitazione della durata, comunque non superiore ai tre mesi (rinnovabile). Sulla base dei bisogni rilevati e in coerenza con il PI, la RSA elabora il conseguente PAI, indicando gli interventi programmati, le figure professionali coinvolte, le modalità ed i tempi di attuazione.

Com'è organizzato il servizio

Gli orari degli appuntamenti fissati con gli operatori sono da ritenersi indicativi, con una oscillazione di 30/60 minuti, in base alle condizioni del traffico, dei mezzi di trasporto e alle situazioni che si possono verificare al domicilio degli utenti precedentemente trattati nella giornata. Gli operatori sono tutti muniti di cartellino di riconoscimento: è assolutamente sconsigliato fare accedere presso la propria abitazione personale non identificato. Il personale non è autorizzato ad effettuare alcun tipo di attività diversa da quella espressamente prevista e concordata con il Care Manager
di riferimento. Il personale non deve e non può accettare denaro e doni, essendo già remunerato attraverso un regolare contratto con il datore di lavoro.

Richiesta di copia del Fascicolo Socio Assistenziale e Sanitario

Le richieste di copie del Fascicolo Socio Assistenziale e Sanitario devono essere presentate, tramite apposita istanza scritta, disponibile presso gli uffici amministrativi, esclusivamente dagli aventi diritto (diretto interessato, esercitante la legale rappresentanza, erede o Avvocato munito di delega).
La domanda deve essere sempre corredata dalla copia del documento di identità dell'avente diritto e, all'occorrenza, dall'atto di delega, oppure dal decreto di nomina di Amministratore di sostegno/ Sentenza di nomina a Tutore/Sentenza di nomina a Curatore emesso dal competente Tribunale, corredato dal verbale di giuramento. In caso di eredi o legittimari, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai fini dell'accertamento della qualità dichiarata.
Il Fascicolo Socio Assistenziale e Sanitario verrà consegnata entro il termine di 7 giorni dalla ricezione della richiesta da parte degli aventi diritto. Eventuali integrazioni necessarie (ad esempio documenti non immediatamente disponibili come referti o esami non ancora disponibili) saranno forniti entro un termine massimo di 30 giorni dalla richiesta.
La copia del Fascicolo Socio-Assistenziale e Sanitario viene rilasciata al richiedente previo pagamento di un corrispettivo pari a € 30,00 + IVA per documentazione fino a 200 pagine. Per fascicoli di dimensioni superiori alle 200 pagine, il costo è pari a € 50,00 + IVA

Informazioni

È possibile richiedere maggiori informazioni contattando direttamente la **Care manager scrivendo** a **l.ciavarella@acasatuasrl.it.**
Residenze Heliopolis è aperta dal lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 19.30, mentre sabato, domenica e festivi dalle ore 9.00 alle ore 19.00.

Contatti

Residenze Heliopolis
via Strada Cerca 2 - Binasco (Mi)
Tel. +39 02 900351